

**REUNION DE L'ORGANE D'ADMINISTRATION**  
**LUNDI 27.10.2025**

**Présents :** A.-M. HABETS, S. LAURENT, F. WINAND, R. GRUSELIN, L. HAAGER,  
J.-L. MASSART, D. ROMAIN, B. VALENTIN, G. BURTON

**Excusés :** M. FORGET, B. DUMONT, X. SMAL

**1. ADMINISTRATION.**

- a) Les rapports de les OA des 22.09 et 06.10.2025 ainsi que celui de l'AG du 06.10.2025 sont approuvés.
- b) Comme une AG de la FVWB est programmée au 13.11.2025 et que deux points seulement sont inscrits à l'ordre du jour, concernant uniquement une démission et une cooptation d'administrateur, 3 administrateurs de la province signeront une procuration qu'ils remettront à un des administrateurs régulièrement présents au CA de la FVWB, à savoir, A.-M. Habets, B. Valentin et R. Gruselin.
- c) Le secrétaire informe l'OA qu'il a mis à jour le registre UBO et y a retiré l'administrateur P. Sak.
- d) Il est discuté ensuite de la candidature de Géraldine Bouvy pour rejoindre le conseil d'administration. Celle-ci est acceptée et Géraldine est cooptée jusqu'à la prochaine AG de la RACVBL.
- e) Concernant le projet de programme de formation proposé par la FVWB et reçu récemment, le secrétaire informe l'OA qu'il a joint les 3 programmes dans le dernier volley-lux à mettre en ligne, mais demande s'il ne serait pas opportun d'envoyer l'ensemble du programme à tous les clubs. Il est décidé de faire de la sorte en fixant une date limite aux clubs qui sont intéressés par un de ces programmes pour se faire connaître au secrétariat et à la présidence provinciale.
- f) Mais d'ores et déjà, la commission technique souhaite organiser une session d'alpha-volley et de l'organiser en octobre 2026 durant le stage de Toussaint.

**2. COMMISSION DES RENCONTRES.**

- a) Le planning des matchs des championnats des jeunes est clôturé et sera transmis aux clubs demain, le 28.10. L'utilisation de la tablette est obligatoire pour les équipes qui reçoivent. Les équipes se déplacent donc avec un marqueur et une tablette.
- b) Il est demandé aux équipes d'être présentes une demi-heure avant le début du match. Si une équipe n'est pas présente à l'heure prévue du match, elle perd le 1<sup>er</sup> set 25/0.
- c) La présence d'un coach muni d'une carte officielle n'est pas obligatoire, mais en cas de victoire finale, pour disputer le tournoi FVWB, un coach diplômé sera obligatoire.
- d) Il est prévu, qu'à l'issue de la compétition U15, il soit réservé 2 heures pour un entraînement des jeunes qui auront été repérés pour faire partie de la sélection. Or, il semblerait que tous les clubs ne jouent pas le jeu, ce qui a fâché une responsable de la commission technique.
- e) Une mise à jour du règlement du championnat des jeunes sera effectuée.
- f) Le président a reçu une lettre d'un club souhaitant que le CA revoit la sanction de forfait infligée à son équipe P3 suite à un défaut de carte de la coach officiant. Après discussion, l'OA en est arrivé à la conclusion de maintenir la sanction compte tenu du fait que des rappels avaient été faits avant le début de championnat et, qu'en cas de défaut de carte, le règlement serait appliqué.

### **3. COMMISSION TECHNIQUE.**

- a) Les 40 inscriptions souhaitées pour le stage de Toussaint n'ont pas été atteintes. Au départ du stage, il devait y en avoir 32, mais finalement, suite à des blessures ou maladie, il y avait 29 stagiaires présents.
- b) Les stagiaires absents seront remboursés si toutefois, un certificat médical est remis aux responsables de la commission.
- c) Il y avait plusieurs stagiaires potentiels si l'externat avait été accepté, mais pour des raisons d'organisation, cette possibilité n'a pas été retenue.
- d) La sélection luxembourgeoise se déplacera le jeudi pour y disputer une rencontre à 19h00.
- e) Comme la 1<sup>ère</sup> journée des U15 n'a lieu que le 08.11.2025 et que le premier inter-provinces est programmé le 11.11, il sera impossible à la commission technique de former les équipes représentatives de la province à cette compétition.
- f) A partir de la 1<sup>ère</sup> journée jeunes, des entraîneurs seront sur place pour visionner les matchs et détecter les joueurs susceptibles de former les équipes de sélections.

### **4. COMMISSION D'ARBITRAGE.**

- a) Sur les 12 arbitres qui ont subi l'examen le 10.10.2025, 9 ont réussi.
- b) Une date reste encore à fixer pour permettre à un ancien arbitre de se mettre à niveau de manière à ce qu'il puisse reprendre du service rapidement.
- c) Parmi les 9 arbitres ayant réussi, plusieurs sont prêts à arbitrer immédiatement.

### **5. TRESORERIE.**

- a) La trésorerie est très saine au 30.09.2025 qui reflète un excédent de recettes de presque 4.500€ par rapport aux dépenses. Il faut souligner que cet excédent est dû au fait que les droits d'inscription au stage de Toussaint ont été enregistrés alors que la facture finale de l'ADEPS n'a pas encore été reçue.
- b) Une première facturation aux clubs sera établie vers la fin du mois de novembre.

### **6. COMMISSION LOISIR.**

- a) Le responsable loisir informe qu'il n'a pas reçu de factures de la FVWB.
- b) Il signale également que l'équipe de Messansoucy a fait jouer un joueur d'Arlon et un d'Athus dont un n'est même pas en possession de licence loisir. Il n'a qu'une carte d'arbitre, ce qui n'est plus suffisant actuellement.

### **7. COMMISSION MINI-VOLLEY.**

- a) Les 6 journées de mini-volley sont fixées et les lieux où elles se dérouleront également.
- b) Plutôt que d'informer uniquement le responsable mini-volley au sein des clubs, il est demandé de communiquer également avec les responsables des clubs.

### **8. DIVERS.**

- a) 2 ou 3 petites anomalies ont été constatées sur la 1<sup>ère</sup> page du VL. Elles seront corrigées par le secrétaire.